



Šolski informacijski sistem - SOLSIS

NAVODILA ZA STARŠE

Za dostop do šolskega informacijskega sistema je potrebno najprej izpolniti obrazec IZJAVA, ga podpisati ter poslati na šolo. Po prejemu obrazca vas bomo vpisali v sistem in posredovali geslo na vaš elektronski naslov.

Dostop do šolskega informacijskega sistema je omogočen zgolj z digitalnim potrdilom. Veljavna so potrdila SIGEN-CA, SIGOV-CA, Halcom-CA, AC NLB in POŠTA®CA. Če potrdila še nimate, ga brezplačno dobite na naslovu http://www.sigenc-ca.si/fizicne_osebe.php, kjer si lahko preberete vse o digitalnih potrdilih.

Po prejemu gesla se lahko prijavite v sistem, ki je dostopen na naslovu <https://redovalnica.seslj.si:8888/>. Poleg uporabe digitalnega potrdila je potrebno vpisati še davčno številko ter geslo, ki ga boste prejeli. Geslo lahko kasneje po želji spremenite.

Ko se prijavite, se vam bo v zgornjem delu strani pojavila vrstica z menijem, kjer lahko izberete, kaj želite na strani storiti. V meniju "Skrbnišтво" lahko pregledujete vse dijake, za katere imate pooblastilo za vpogled. S klikom na "Ocene" se vam prikaže celotna redovalnica dijaka tekočega šolskega leta. S klikom na "Urniki" pa se vam prikaže trenuten učenčev urnik. Če želite spremeniti geslo za dostop do šolskega informacijskega sistema, potem kliknite "Moj profil" -> "Urejanje profila". Izpisal se vam bo vaš profil z vsemi vašimi podatki. V primeru, da so vaši podatki napačni, nas prosim o tem obvestite. Geslo spremenite tako, da na strani "Urejanje profila" označite kljukico pri 88. polju "Sprememba gesla", "spreminjanje", nato vaše novo geslo vpišite v polje "Geslo" in ga ponovite še v polju "Ponovno vpišite geslo". Nato za potrditev spremembe gesla kliknite na gumb "Potrdi". Sistem vam bo sporočil, ali je vaše geslo uspešno spremenjeno ali ne. Če pa gesla ne želite spremeniti, kliknite "Prekliči". Ko končate delo na spletni strani, kliknite v meniju na gumb "Odjava".